



**UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
SUPERVISIÓN ACADÉMICA REGIONAL**

**DOCUMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (CÓD. 612)
LAPSO ACADÉMICO 2011-2**

Caracas, Noviembre 2011

**DOCUMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE LA
CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
LAPSO 2011-2**

I. Presentación

Mediante este documento se exponen aspectos fundamentales de la administración de la **Carrera Administración de Empresas (código 612)**, para el **lapso académico 2011-2**. La intención es **difundir en la comunidad académica**, información necesaria para facilitar, la puesta en marcha de las acciones implicadas en el desarrollo del lapso, especialmente en lo concerniente a la oferta académica, materiales instruccionales y evaluación del rendimiento.

A continuación se describen las condiciones de administración de la Carrera Administración de Empresas (612), lapso académico 2011-2.

II. Oferta Académica

Se fundamenta en el Plan de Estudios correspondiente al Ajuste Curricular de la Carrera, con vigencia a partir del lapso 2005-1, conocido como "OFERTA REGULAR", el cual se administra completo a partir del lapso 2007-1. En este Plan se admitirán a los estudiantes que hayan aprobado el Curso Introductorio.

CUADRO 1

Oferta Académica Carrera (612): lapso 2011-2

Semestre	Asignatura	Código	UC	Prelación
I	LENGUA Y COMUNICACIÓN	115	3	
	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD	631	4	
	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN	601	4	
	MATEMÁTICA I	176	5	
	INTRODUCCIÓN A LA INFORMATICA	116	3	
II	LOGICA	107	3	
	CONTABILIDAD INTERMEDIA	632	4	631
	TEORIA DE LA ORGANIZACIÓN	602	4	601
	MATEMÁTICA II	178	5	176
	TEORIA ECONOMICA I	641	4	
III	TEMAS DE ETICA	119	2	
	CONTABILIDAD DE COSTOS I	637	4	632
	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	605	4	602
	MATEMÁTICA III	734	5	178
	TEORIA ECONOMICA II	642	4	641
IV	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	118	3	
	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	606	4	605
	ESTADÍSTICA GENERAL	745	4	
	MERCADOTECNICA	671	4	642
	CONTABILIDAD DE COSTOS II	650	4	637

Semestre	Asignatura	Código	UC	PRELACIÓN
V	INFORMATICA GERENCIAL	625	4	606
	INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA	613	4	606
	ESTADÍSTICA APLICADA	746	5	745
	INVESTIGACIÓN DE MERCADO	672	4	671
	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS I	665	4	650
VI	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	604	5	
	DERECHO MERCANTIL	651	4	
	FINANZAS Y PRESUPUESTO PÚBLICO	663	4	
	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS II	666	4	665
	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	603	4	
VII	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN VENEZUELA	117	3	
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	661	5	666
	DERECHO LABORAL	653	4	
	PRESUPUESTO EMPRESARIAL	669	4	650
	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	614	4	
VIII	PROBLEMÁTICA DEL DESARROLLO VENEZOLANO	121	2	
	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN	681	4	661
	SISTEMAS TRIBUTARIOS	638	4	
	CONTROL DE GESTIÓN	608	4	669
	ADMINISTRACIÓN POR PROYECTO	607	4	
IX	PASANTIA	699	10	TENER APROBADOS 157 UC
COMPONENTE DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	REDACCIÓN DE INFORMES	810	3	40 UC.
	FUNDAMENTOS BÁSICOS EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS	811	2	40 UC.
	LIDERAZGO	813	3	40 UC
	SEMINARIO DE ACCIÓN SOCIAL	814	3	40 UC.
	FORMACIÓN DE MICROEMPRESARIOS	816	3	40UC
REQUISITOS DE EGRESO	INGLES	108	3	
	SERVICIO COMUNITARIO	011	0	Haber aprobado 125 UC y cursado 811 ó 814 ó 816

Número total de créditos a cursar en la Carrera es: 179

Máximo de Unidades créditos permitidos para cursar por lapso es: 21

Total de créditos del Componente de Extensión Universitaria a cursar: 9

Las materias del Componente de Extensión Universitaria e Inglés no serán contabilizadas para la sumatoria de créditos permitidos por lapso académico.

- **Administración de la Oferta Académica**

Condiciones específicas previstas para su administración.

a) Oferta de Asignaturas.

Se ofrecen las asignaturas ubicadas en los nueve (9) semestres de la Carrera cada una con su respectivo Plan de Curso

b) Administración de asignaturas

Todas las asignaturas serán administradas según un Plan de Curso, en el cual se presentan los aspectos fundamentales que las caracterizan: identificación, fundamentación, objetivos, especificaciones curriculares, estructura instruccional, estrategias instruccionales, estrategias de evaluación, plan de evaluación y bibliografía.

Estos Planes darán las directrices e información sobre cómo organizar los estudios por asignatura y adelantar las acciones que corresponden para lograr los aprendizajes previstos; en la búsqueda de que los estudiantes se responsabilicen de autogestionar su propio proceso de aprendizaje, contando con el apoyo y la orientación que ofrece la Institución a través de los materiales instruccionales, los servicios de orientación y las asesorías. También, especifican los materiales instruccionales correspondientes y dan las pautas para la administración de la evaluación y el desarrollo del servicio comunitario.

Por ser un material obligatorio, estarán disponibles para el fotocopiado de los estudiantes, en versión impresa en cantidad de seis (6) en los Centros de Recursos Múltiples de las Sedes Principales de los Centros Locales y en cantidad de tres (3) en los Centros de Recursos Múltiples de las Oficinas de Apoyo.

c) Apoyo Electrónico

En la dirección www.ciberesquina.una.edu.ve/evaluacion se encontrará la siguiente información, útil para la Comunidad Estudiantil:

Cronogramas:

- Consignación de Cuadernillos de Pruebas para su corrección en el Nivel Central. Lapso 2011-2
- Cierre Administración de Pruebas. Lapso 2011-2

Códigos de las Carreras que ofrece la UNA.

Nombre de los profesores del Nivel Central que son responsables de corrección y asignaturas a su cargo de las Carreras:

- Ingeniería de Sistemas
- Matemática.

Procesos, Procedimientos y Formatos:

- Normas para la presentación de las pruebas.
- Procedimientos de la evaluación de los estudiantes UNA que son funcionarios UNA (FEUNA).
- Procedimientos para la publicación y distribución de Claves de Corrección y Modelos de Respuestas.
- Procedimientos para el tratamiento de las observaciones a Pruebas.
- Formato observaciones a pruebas 2007-1
- Procedimientos tratamiento cuadernillos pruebas.
- Proceso Compromisos del estudiante.
- Direcciones e-mail Centros Locales 2007-1.

Listado de Planes de Cursos y de Evaluación por Área Académica y Carrera los cuales fueron modificados o se ofrecen por primera vez en el lapso 2011-2.

Calendario de Pruebas de las asignaturas ofertadas en el lapso 2011-2.

Calendario de Pruebas de las asignaturas no ofertadas en el lapso 2011-2.

(Las asignaturas no ofertadas corresponden a todas las carreras de la oferta académica anterior (no vigente), que sólo pueden inscribir los estudiantes que todavía tienen oportunidad de cursarlas).

Claves y Modelos de Respuestas

Normativa de Evaluación de la UNA.

Trabajos Prácticos de algunas asignaturas de las Carreras:

- Administración y Contaduría
- Ingeniería de Sistemas.
- Educación mención Matemática.
- Matemática.

Materiales Instruccionales para la administración del VII Semestre de la Carrera Matemática (código 126).

Materiales Instruccionales que se distribuirán en forma piloto desde el lapso 2009-2.

Nueva Bibliografía editada por la Universidad Nacional Abierta.

Materiales Instruccionales que se desincorporan de la oferta académica a partir del lapso 2010-1.

Materiales Instruccionales que pasan de Bibliografía Básica a Bibliografía Complementaria a partir del lapso 2010-1.

Guía Instruccional de la Asignatura Introducción a la Informática código 116.

d) Inserción y Desarrollo del Componente de Extensión Universitaria.

El Componente de Extensión Universitaria se ha creado como una estrategia emergente que contribuye a delinear el perfil profesional del egresado de la UNA, contribuir con la formación del estudiante favoreciendo el sentido de pertinencia y responsabilidad social con su Universidad y su entorno.

Este componente está definido como un cuerpo de estrategias y actividades que van a concretar la dimensión social del currículo, con el fin de perfilar actitudes y competencias en el estudiante. Se desarrollará con la participación de los estudiantes a través de las áreas funcionales:

- Educación Continua.
- Acción Social.
- Asistencia Técnica.

Mediante estas áreas funcionales se pretende incidir socio – educativamente en el entorno intra y extra universitario, para contribuir a elevar la calidad profesional del egresado. Además, de preservar la correspondencia con las asignaturas del currículo.

La Oferta Académica del Componente de Extensión para el lapso **2011-2** comprende los siguientes cursos, en las áreas funcionales de:

Educación Continua:

- Redacción de Informes Técnicos.
- Fundamentos Básicos en la Elaboración de Proyectos.
- Liderazgo.

- Elaboración de Publicaciones Periódicas Escolares.

Asistencia Técnica:

- Formación de Microempresarios.

Acción Social:

- Seminario de Acción Social

Algunas consideraciones con respecto al Componente de Extensión:

- Los **materiales de apoyo** para estos cursos se distribuirán de la misma forma como se distribuye el material instruccional del resto de las asignaturas de la carrera.
- El material instruccional de algunos cursos de este componente incluye un video mediante el cual se presenta un **Laminario**, es decir un conjunto de láminas diseñadas en Power Point con sonido, cuyo propósito es dar orientaciones guiadas sobre los contenidos del curso de manera amigable.
- El Subprograma de Extensión Universitaria se encargará de distribuir los videos para que estén disponibles en las Bibliotecas de los Centros Locales.
- Los estudiantes estarán en capacidad de abordar su estudio en forma autónoma y autodirigida, permitiendo la administración del curso a través de una asesoría abierta que podrán brindar, de forma espontánea o voluntaria, los profesores de los Centros Locales.
- Los Planes de Curso estarán a disposición de los estudiantes en las Bibliotecas de los Centros Locales.
- Tendrán derecho a cursar las asignaturas del Componente de Extensión los estudiantes que tengan aprobado cuarenta (40) unidades créditos.
- Es requisito para egresar de la Universidad que los estudiantes realicen las actividades del Componente de Extensión.
- La distribución porcentual de unidades crédito que debe cursar cada estudiante oscila entre el 3% y el 7% del total de créditos de la carrera en la que está inscrito.
- Los estudiantes que aspiren participar en actividades de extensión validadas, deberán cumplir con los requisitos que

fije la Dirección de Registro y Control de Estudios (DRyCE), tales como inscripción, pago de aranceles de las asignaturas en la cual se inscriba y otros que fije DRyCE.

- La evaluación del Componente de Extensión se realizará de acuerdo a lo descrito en el **Cuadro 4** de este documento. Los parámetros estarán establecidos en los planes de evaluación de cada curso de la oferta y serán entregados a los estudiantes al momento de la inscripción.
- Las asignaturas de este componente no serán contabiizadas para la sumatoria del número máximo de créditos permitidos por lapso.

Modalidad de Material Instruccional por asignatura.

e) Materiales Instruccionales.

Los materiales instruccionales correspondientes a las asignaturas contempladas en esta oferta se presentan bajo distintas modalidades, Texto UNA, Selección de Lecturas, Guía Instruccional, CD, Laminarios, Textos editados por editoriales comerciales (textos de mercado) y se puede hacer uso de ellos a través de distintas vías: adquisición en Almacén (textos UNA), acceso en línea, consulta en el Centro de Recursos de Múltiples (Biblioteca), entre otras.

El Cuadro 2 especifica la información correspondiente a la modalidad del material instruccional que se utilizará en cada una de las asignaturas ofrecidas por la respectiva Carrera.

El Cuadro 3 indica los textos de mercado, disponibles en el Centro de Recursos Múltiples (Biblioteca).

Cuadro 2
Modalidad de Material Instruccional por asignatura

Sem	Cód.	Asignatura	Modalidad del Material Instruccional						Observaciones
			Texto UNA	Selec. Lecturas	Guía Instrucc	CD	Problemario	Texto Mercado	
I	115	LENGUA Y COMUNICACIÓN	x						T/UNA de edición anterior (102-115)
	631	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD	x						T/UNA (631) de edición anterior.
	601	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN	x						T/UNA (601) de edición anterior.
	176	MATEMÁTICA I	x						T/UNA (176) de edición anterior.
	116	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA			x	x			CD complementario +guía 2005 distribuidos por FUNDAUNA
II	107	LOGICA	x						T/UNA (107) de edición anterior. Anexo explicativo (cod.107/2005)
	632	CONTABILIDAD INTERMEDIA	x						T/UNA (632) de edición anterior.
	602	TEORIA DE LA ORGANIZACIÓN	x						T/UNA (602)
	178	MATEMÁTICA II	x						T/UNA (178) de edición anterior.
	641	TEORIA ECONOMICA I	x						T/UNA (641) de edición anterior.
III	119	TEMAS DE ETICA	x						T/UNA de edición anterior (119-113).
	637	CONTABILIDAD DE COSTOS I						x	T/Mercado en Biblioteca.
	605	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS						x	T/Mercado en Biblioteca.
	734	MATEMÁTICA III	x				x		T/UNA (734) edición anterior. Problemario 734/2006-2
	642	TEORIA ECONOMICA II	x						T/UNA 642-2006 - 2

Modalidad de Material Instruccional por asignatura

Sem	Cód.	Asignatura	Modalidad del Material Instruccional						Observaciones
			Texto UNA	Selec. Lecturas	Guía Instrucc	CD	Video	Texto Mercado	
IV	118	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN		x					S/lect 118- 2006/2
	606	SISTEMAS DE INFORMACIÓN						x	T/Mercado en Biblioteca
	745	ESTADÍSTICA GENERAL						x	T/Mercado en Biblioteca
	671	MERCADOTECNICA						x	T/Mercado en Biblioteca
	650	CONTABILIDAD DE COSTOS II						x	T/Mercado en Biblioteca
V	625	INFORMATICA GERENCIAL		x					S/IL 625-2005
	613	INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA	x						T/UNA (613)edición anterior
	746	ESTADÍSTICA APLICADA						x	T/Mercado en Biblioteca
	672	INVESTIGACIÓN DE MERCADO	x						T/UNA (672)edición anterior
	665	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS I	x					x	T/UNA 665- 2005+ T/Mercado en biblioteca
VI	604	ADMINISTRACIÓN PUBLICA						x	T/mercado (leyes)
	651	DERECHO MERCANTIL	x					x	T/UNA (651) edición anterior + T/Mercado en biblioteca
	663	FINANZAS Y PRESUPUESTO PUBLICO	x						T/UNA (663) edición anterior
	666	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS II						x	T/Mercado en Biblioteca
	603	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL						x	T/Mercado en biblioteca

Modalidad de Material Instruccional por asignatura

Sem	Cód.	Asignatura	Modalidad del Material Instruccional						Observaciones
			Texto UNA	Selec. Lecturas	Guía Instrucc	CD	Video	Texto Mercado	
VII	117	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN VENEZUELA	x						T/Una 2008. Díaz Z. disponible en Almacén y Biblioteca UNA
	661	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	x						T/Una (661) edición anterior
	653	DERECHO LABORAL			x			x	Guía 653- 2005 + T/mercado (leyes)
	669	PRESUPUESTO EMPRESARIAL						x	T/mercado en biblioteca
	614	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS						x	T/mercado en biblioteca
VIII	121	PROBLEMÁTICA DEL DESARROLLO VENEZOLANO	x						T/UNA (121-111) edición anterior.
	681	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN	x						T/una 681-2003 con fe de errata
	638	SISTEMAS TRIBUTARIOS	x					x (leyes)	T/mercado en biblioteca (Leyes) + TUNA sólo para consulta en biblioteca.
	608	CONTROL DE GESTION						x	T/Mercado en biblioteca
	607	ADMINISTRACIÓN POR PROYECTO	x						T/una 607 edición anterior
IX	699	PASANTIA			x				Manual de pasantía (696/697/699/2006)

Modalidad de Material Instruccional por asignatura

COMPONENTE DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA									
Sem	Cód	Asignatura/Código	Modalidad del Material Instruccional						
			Texto UNA	Selec. Lecturas	Guía Instrucc.	CD	Video	Observaciones	
	810	REDACCIÓN DE INFORMES	x					x	Manual 810-2006. . El video contiene el Laminario y está disponible en la Biblioteca.
	811	FUNDAMENTOS BÁSICOS EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS	x					x	GUIA DIDACTICA 811-2006. El video está disponible en la Biblioteca.
	813	LIDERAZGO	x					x	Manual. . El video contiene el Laminario y está disponible en la Biblioteca.
	814	SEMINARIO DE ACCIÓN SOCIAL		x	x				Guía Instruccional 2007. Selección de Lecturas (Reimpresión 2007)
	816	FORMACIÓN DE MICROEMPRESARIOS	x					x	Manual. . El video contiene el Laminario y está disponible en la Biblioteca.

Requisito de Egreso	Código	Asignatura	Modalidad del Material Instruccional						
			Texto UNA	Selec. Lecturas	Guía Instrucc	CD	Video	Texto Mercado	Observaciones
	108	INGLÉS	x	x					

Cuadro 3

Textos del Mercado Requeridos (Disponibles en la Biblioteca)

Sem	Cód	Asignatura	BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA
II	632	CONTABILIDAD INTERMEDIA	Federación de Colegios de Contadores Públicos de Venezuela (2002). Declaración de principios de contabilidad (DPC) de aceptación general en Venezuela. Tomos I y II. Caracas: Autor (Bibliografía complementaria)
III	637	CONTABILIDAD DE COSTOS I	Polimeni R., Fabozzi F., Adelberg, A. (2001). Contabilidad de Costos. 3era. Ed. Colombia: Mc Graw Hill
	605	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	Gómez Ceja, G. (1998). Sistemas administrativos, análisis y diseño. Mc Graw-Hill
IV	745	ESTADISTICA GENERAL	Webster, A. (2003). <i>Estadística Aplicada a los Negocios y la Economía</i> . (3ª ed.). Colombia: Irwin Editorial/McGraw Hill.
	606	SISTEMAS DE INFORMACION	Stair, R.M. y Reynolds, G.M. (2000). <i>Principios de Sistemas de Información. Enfoque administrativo</i> . (4ª ed.). México: Internacional Thomson Editores.
	671	MERCADOTECNIA	Stanton, W., Etzel, M. y Walter, B. (2001) <i>Fundamentos de Marketing</i> . (11ª ed.). Editorial McGraw Hill.
V	746	ESTADISTICA APLICADA	Webster, A. (2003). <i>Estadística Aplicada a los Negocios y la Economía</i> . (3ª ed.). Colombia: Irwin Editorial/McGraw Hill
	625	INFORMÁTICA GERENCIAL	James A. P'Brien. Sistemas de Información General (4ta. Edición) Irwin Mc Graw Hill
	613	INVESTIGACION ADMINISTRATIVA	- Robbins, S. y Decenzo, D. (2002). <i>Fundamentos de Administración</i> . (3ª ed.). Editorial Prentice Hall. - Robbins, S. y Coulter, M. (2000). <i>Administración</i> . (6ª ed.) Editorial Prentice Hall.

Sem	Código	Asignatura	BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA
VI	604	ADMINISTRACION PUBLICA	Ley Orgánica de Administración Pública. Decreto sobre Organización y Funcionamiento de la Administración Pública. Ley del Estatuto de la Función Pública. Ley Orgánica del Régimen Municipal. Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público. Constitución de 1999.
	651	DERECHO MERCANTIL	Código de comercio Gaceta oficial República de Venezuela, 475 (Extraordinario) Dic. 21, 1982. Código civil. Gaceta oficial República de Venezuela, 2990 (Extraordinario) Jul. 26, 1982.
	603	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	Robbins, S. (1999). <i>Comportamiento Organizacional</i> . (8ª ed.). México: Prentice Hall.
VII	661	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	UNA. (1983). Administración Financiera
	669	PRESUPUESTO EMPRESARIAL	<ul style="list-style-type: none"> • Welshc, G; Milton R. y Gordon P. (1990). Presupuestos y Planificación y Control de Unidades. México. Prentice Hall. • Burdano J. Ortiz A. (1988). Presupuestos Enfoque Moderno de Plantación y Control de Recursos. Colombia. Mc. Graw Hill • Montaña, A. (1979). Interpretación Dinámica de los Estados Financieros Nuevas Técnicas Presupuestal. Editorial Trilla.
	614	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> • Sherman, A; Bohlander, G. y Snell, S. (1999). Administración de Recursos Humanos. 11º Edición. México: Thomson Editores. • Chiavenato, I. (2000). Administración de Recursos Humanos. 5ta. Edición. Colombia. Mc Graw Hill Interamericana S.A.
VIII	681	Planificación y Control de la Producción	UNA (2003). Planificación y Control de la Producción .
	608	Control de Gestión	Mallo, C; Merlo, J. (1995) Control de Gestión y Control Presupuestario . Mc Graw Hill (Selección de Lecturas)
	607	Administración Por Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • UNA. Administración por Proyecto. Tomos I y II • Gido, J. y Clement, J. (1999) y/o Edición 2003 Administración Exitosa de Proyectos . International Thomson Editores, S.A. de C.V.

f) Evaluación del Rendimiento Estudiantil.

En el siguiente Cuadro, se presentan las estrategias de evaluación previstas para cada asignatura de la Carrera.

Cuadro 4
Estrategias de Evaluación del Rendimiento por asignatura

Sem	Código	Asignatura	Pruebas						Trabajo Práctico	Tarea	Ensayo	Portafolio
			Modalidad			Momentos						
			O	D	M	2P/1I	I	4P				
I	115	LENGUA Y COMUNICACIÓN	x				2I					
	631	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD		x			2I					
	601	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN		x			2I					
	176	MATEMÁTICA I		x		x						
	116	INTRODUCCIÓN A LA INFORMATICA	x				2I					
II	107	LOGICA	x				2I					
	632	CONTABILIDAD INTERMEDIA		x		x						
	602	TEORIA DE LA ORGANIZACIÓN		x			2I					
	178	MATEMÁTICA II			x	x						
	641	TEORIA ECONOMICA I		x			2I					
III	119	TEMAS DE ÉTICA	x				2I					
	637	CONTABILIDAD DE COSTOS I		x			2I					
	605	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS		x			2I					
	734	MATEMÁTICA III		x			2I					
	642	TEORÍA ECONÓMICA II		x			2I					

Sem	Código	Asignatura	Pruebas						Trabajo Práctico	Tarea	Ensayo	Portafolio
			Modalidad			Momentos						
			O	D	M	2P/1I	I	4P				
IV	118	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	x				2I					
	606	SISTEMAS DE INFORMACIÓN		x			2I					
	745	ESTADÍSTICA GENERAL		x		x						
	671	MERCADOTECNIA	x				2I					
	650	CONTABILIDAD DE COSTOS II		x		x						
V	625	INFORMATICA GERENCIAL		x			2I					
	613	INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA		x			2I					
	746	ESTADÍSTICA APLICADA		x		x						
	672	INVESTIGACIÓN DE MERCADO	x				2I					
	665	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS I		x		x						
VI	604	ADMINISTRACIÓN PUBLICA		x			2I					
	651	DERECHO MERCANTIL	x				2I					
	663	FINANZAS Y PRESUPUESTO PUBLICO		x			2I					
	666	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS II		x			2I					
	603	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL		x			2I					
VII	117	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN VENEZUELA	x				2I					
	661	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		x			2I					
	653	DERECHO LABORAL		x			2I					
	669	PRESUPUESTO EMPRESARIAL		x			2I					
	614	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS		x			2I					

Sem	Código	Asignatura	Pruebas						Trabajo Práctico	Tarea	Ensayo	Portafolio
			Modalidad			Momentos						
			O	D	M	2P/1I	I	4P				
VIII	121	PROBLEMÁTICA DEL DESARROLLO VENEZOLANO	x				2I					
	681	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN		x		x						
	638	SISTEMAS TRIBUTARIOS		x			2I					
	608	CONTROL DE GESTION		x			2I					
	607	ADMINISTRACIÓN POR PROYECTO		x			2I					
IX	699	PASANTIA							x			
COMPONENTE DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	810	REDACCIÓN DE INFORMES	x				2I					
	811	FUNDAMENTOS BÁSICOS EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS	x				2I					
	813	LIDERAZGO	x				2I					
	814	SEMINARIO DE ACCIÓN SOCIAL	x				2I					
	816	FORMACIÓN DE MICROEMPRESARIOS	x				2I					

REQUISITOS DE EGRESO	Código	Asignatura	Pruebas								
			Modalidad			Momentos					
			O	D	M	2P/1I	I	4P			
	108	INGLÉS	x				2I		Prueba de Suficiencia sin Recuperación		
	011	SERVICIO COMUNITARIO	Trabajo Práctico								

g) Algunas orientaciones sobre la administración de la Oferta.

A continuación se exponen algunas orientaciones de carácter general y específico para la Carrera, con el fin de que contribuyan a evitar situaciones inconvenientes tanto para los estudiantes como para los profesores responsables de atender los cursos de la Carrera.

- El **Plan de Curso** aunque no sustituye el material instruccional; constituye un guía de manejo obligatorio pues contribuye con la organización, administración y estudio de la asignatura; describe su importancia en la carrera, los objetivos que persigue, las actividades de aprendizaje que se proponen al estudiante, el plan de evaluación y las estrategias de evaluación que se contemplan. Es decir, este Plan destaca estrategias según las cuales los estudiantes se pueden orientar en el proceso instruccional en cada asignatura.
- El **material instruccional** continúa siendo un elemento fundamental en la administración de nuestros planes de estudio, de manera que es obligatoria su consulta por parte del estudiante, desde las posibilidades que estén a su alcance, comprarlo, solicitarlo en calidad de préstamo circulante, revisarlo en biblioteca, fotocopiarlo, grabarlo en disquete. En los Almacenes de los Centros Locales y en el sistema bibliotecario, existen ejemplares que pueden ser requeridos por los estudiantes.
- Es recomendable aprovechar los **recursos tecnológicos** de apoyo en algunas asignaturas, direcciones electrónicas, foros, etc., como opciones adicionales para la búsqueda e intercambio de información de interés para el estudio, ya que esas herramientas contribuyen en la preparación de los estudiantes y en el desarrollo de habilidades de suma importancia en el futuro profesional.
- Se trata de poner en práctica una **estrategia de investigación** que se exprese a lo largo del plan de estudios. Es decir, que más allá del desarrollo de contenidos específicos de investigación en determinadas asignaturas, se prevé poner en práctica para la administración de las distintas asignaturas del plan de estudios, estrategias o actividades de aprendizaje o de evaluación, a través de las cuales sea posible favorecer procesos, actitudes, valores, razonamientos, formas de proceder, inherentes al quehacer investigativo de un profesional universitario. Ello supone insistir en la realización de comentarios analíticos y críticos, actividades de observación, búsqueda, reflexión, análisis, verificación, etc.

- En el marco de lo que representa la autogestión del aprendizaje en nuestro sistema de educación a distancia, interesa que los estudiantes puedan cumplir acciones diversas en procura de los recursos, tales como visitas a bibliotecas, organismos, instituciones, especialistas, medios de comunicación, recursos electrónicos, etc., que pueden contribuir al logro de los aprendizajes previstos.

Fuentes de Información:

**Subprograma Diseño Académico
Subprograma Extensión Universitaria.
Coordinación de Áreas Académicas y Carreras
Área de Administración**